

## VERBALE N. 1 in data 17/10/2019

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI E ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE DI CATEGORIA D 1, PRESSO L'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA – (SERVIZIO FINANZIARIO – PERSONALE)

### **VERBALE DI:**

- a) Presa d'atto della regolare pubblicazione del bando e presa in carico degli atti del concorso*
- b) Ammessi alle prove d'esame – c) Criteri di massima*
- d) Diario delle prove*

L'anno duemila diciannove, addì diciassette del mese di ottobre alle ore 15.00, presso l'Ufficio del Segretario Comunale del Comune di Settimo Vittone, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE DI CATEGORIA D, PRESSO L'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA – (SERVIZIO FINANZIARIO – PERSONALE)

La Commissione costituita con determinazione n.90 del 17/10/2019 si compone dei Signori:

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| • Dr. Giuseppe COSTANTINO      | Presidente – Segretario Comunale del Comune di Settimo Vittone (TO)    |
| • Rag. Anna BOCCA              | Esperto – Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di CUORGNE' |
| • Dr.ssa Delia FRIGATTI        | Commercialista esperto di contabilità pubblica                         |
| • Sig.ra Mariacristina ANSELMO | Segretario verbalizzante – Istruttore Direttivo del Comune di Candelo  |

La Commissione, verificata la sua regolare costituzione, dichiara aperti i lavori.

### **a) Presa d'atto della regolare pubblicazione del bando e presa in carico degli atti del concorso -**

#### **LA COMMISSIONE**

Prende atto:

- del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Settimo Vittone;
- della deliberazione G.C. n. 43 dell'11/09/2018, con la quale è stato deliberato il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2020 e stabilito di avviare la procedura di concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato per un profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile Cat .D;
- della determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 69 del 06/08/2019, con cui veniva indetto concorso pubblico e se ne disponeva la pubblicazione;
- che il bando è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Settimo Vittone dal 06/08 72019 (n.345/2019) e nella sezione "Amministrazione Trasparente/bandi di concorso" del sito istituzionale dell'Ente;
- dell'avvenuta pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale n. 71 del 06/09/2019, così come stabilito dal D.P.R. n. 487 del 09/05/1994;

Pertanto dà atto che al bando di concorso è stata data ampia diffusione.



**b) Ammessi alle prove d'esame**

**LA COMMISSIONE**

Prende atto che con il bando relativo sono state rese note le norme per la partecipazione al concorso ed è stato fissato alle ore 12.00 del giorno 07/10/2019 il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione e la Determina n. 88 in data 15/10/2010 con la quale sono stati ammessi alle prove d'esami i seguenti concorrenti:

N°	COGNOME e NOME
1	Quacchia Ilaria
2	Valentino Luisa
3	Boggio Igor
4	Vecchio Emilio Maria Leonardo
5	Cossar Matteo
6	Viglietta Francesco
7	Saracco Valerio
8	Lombardi Serena
9	Tolino Serena
10	Giovannini Mirian
11	Tenca Alessandra
12	Prola Sabrina

Dà atto che non sussistono casi di incompatibilità, in quanto ognuno dei commissari ha dichiarato espressamente di non essere parente o affine fino al 4° grado, con i concorrenti o gli altri commissari.

**c) Criteri di massima**

**ART. 6 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO**

Il diario relativo allo svolgimento della prova scritta, con precisazione della sede, della data e dell'ora di convocazione è reso noto attraverso il sito istituzionale del Comune di Settimo Vittone nella sezione **"Bandi di concorso"**.

La pubblicazione ha valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

I candidati devono presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla prova stessa.

**LA COMMISSIONE**

Ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso, dà atto che le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

La selezione concorsuale verrà effettuata per titoli ed esami mediante valutazione dei titoli, n. 2 prove scritte e una prova orale che verteranno sulle seguenti materie:

**MATERIE D'ESAME**

- Contabilità finanziaria: l'armonizzazione contabile degli enti locali con particolare riferimento al D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, e, in particolare:
  - Il pareggio di bilancio.
  - Gli equilibri di bilancio.
  - Il bilancio di previsione finanziario armonizzato con valenza autorizzatoria.
  - La struttura del nuovo bilancio. Gli allegati. Il DUP.
  - La contabilizzazione delle entrate e delle spese.
-

- Il Fondo crediti di dubbia esigibilità.
- Il Fondo Pluriennale Vincolato.
- Il risultato di amministrazione e la gestione dell'esercizio provvisorio.
- Il riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi.
- Diritto costituzionale ed amministrativo, con particolare riguardo al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti e alla riservatezza dei dati personali.
- Ordinamento degli Enti Locali (decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, e s.m.i.),
- Legislazione in materia di personale Enti Locali.
- Legislazione in materia di anticorruzione e trasparenza.
- Accesso agli atti ed accesso civico.
- Nozioni di diritto penale, con particolare riguardo ai reati contro la P.A.
- D.lgs. n. 50/2016 (Nuovo Codice degli appalti), con particolare riferimento alle procedure di acquisto beni e servizi.
- Diritto tributario con particolare riferimento ai tributi locali (rapporti con il contribuente, modalità di pagamento, le dichiarazioni, gli avvisi di accertamento e di liquidazione, norme sul contenzioso tributario, riscossione coattiva) e alla normativa in materia di IVA e IRAP

**Indi, la Commissione, prende atto dei criteri di valutazione stabiliti nel bando di concorso:**

#### **DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE**

Per ciascuna prova la Commissione esaminatrice ha a disposizione 30 punti.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna delle due prove scritte una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio dei titoli, dei voti conseguiti nelle prove scritte e nella prova orale e sarà espresso in centesimi.

Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore.

#### **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

I titoli saranno valutati con le modalità previste nell'art. 54 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 31.12.2010.

Il punteggio massimo agli stessi attribuibile è pari a n. 10 punti così ripartiti:

n. 2,5 punti per i titoli di studio

n. 5,0 punti per i titoli di servizio

n. 2,5 punti per i titoli vari.

Il titolo di studio e le anzianità di servizio richiesti per la partecipazione al concorso non vengono valutati fra i titoli di merito.

La valutazione dei titoli verrà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali.

#### **d) Diario delle prove**

#### **LA COMMISSIONE**

Prende atto che essendo il numero dei candidati ammessi inferiore a 20 (venti) non è necessario espletare la prova preselettiva.

Prende altresì atto che sul bando di concorso è stato indicato che la comunicazione del giorno e dell'ora delle prove d'esame sarà data mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Settimo Vittone all'indirizzo [www.comune.settimovittone.to.it](http://www.comune.settimovittone.to.it), nella sezione "Bandi di concorso" almeno entro 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi e sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi nella data e orario indicati muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido.

Saranno dichiarati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alle prove d'esame in data e orario stabiliti.

**e) Predisposizione prove**

- prima prova scritta: **lunedì 11/11/2019 dalle ore 10.00 alle ore 12.00** presso la Sala Consiglio – Casa Comunale;
- seconda prova scritta: **lunedì 11/11/2019 dalle ore 14.00 alle ore 16.00** presso la Sala Consiglio – Casa Comunale;
- prova orale : **martedì 19/11/2019 ore 15.00**

**LA COMMISSIONE**

Espletate le incombenze sopra indicate si riconvoca per il giorno 11/11/2019 alle ore 8.30 presso l'Ufficio del Segretario Comunale.

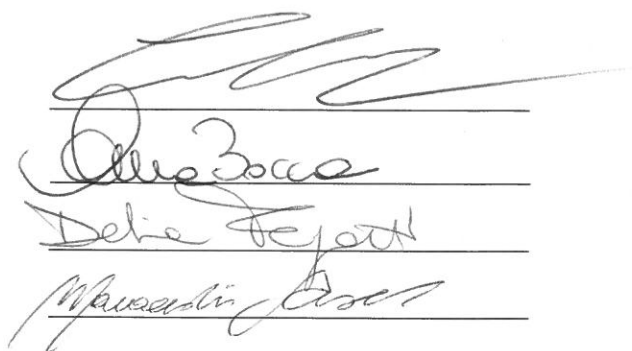
Letto, approvato e sottoscritto

*Il Presidente (Dr. Giuseppe COSTANTINO):*

*L'Esperto (Rag. Anna BOCCA):*

*L'Esperto (dr.ssa Delia FRIGATTI):*

*Il Segretario (Mariacristina Anselmo):*



The block contains three handwritten signatures, each on a horizontal line. The first signature is for Giuseppe Costantino, the second for Anna Bocca, and the third for Delia Frigatti. The fourth signature, for Mariacristina Anselmo, is located below the third line.

